



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «25» 02 2022 г. № 254

Об утверждении Порядка осуществления казначейского сопровождения целевых средств бюджета МО «Мирнинский район» и бюджетов МО поселений Мирнинского района

В соответствии с пунктом 5 статьи 242.23, статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2155 «Об утверждении общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления казначейского сопровождения целевых средств бюджета МО «Мирнинский район» и бюджетов МО поселений Мирнинского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникающие после вступления в силу муниципального правового акта представительного органа МО «Мирнинский район» РС(Я) в соответствии с пунктом 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса РФ.

3. Главам МО поселений Мирнинского района руководствоваться настоящим Порядком.

4. Финансовому управлению совместно с управлением по связям с общественностью и взаимодействию со СМИ (Гибало А.О.) разместить настоящее постановление на официальном сайте МО «Мирнинский район» РС (Я) ([www.алмазный - край.рф](http://www.алмазный-край.рф)).

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам Башарина Г.К.

Глава района

А. В. Басыров

Порядок осуществления казначейского сопровождения целевых средств бюджета МО «Мирнинский район» и бюджетов МО поселений Мирнинского района

I. Общие положения

1.1. Порядок устанавливает требования по осуществлению финансовым органом Администрации муниципального образования «Мирнинский район» (далее – финансовый орган) казначейского сопровождения целевых средств, предоставляемых в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, устанавливаемых ежегодно решением представительного органа о бюджете на текущий год и плановый период муниципального образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) случаев в отношении договоров (соглашений), контрактов (договоров), заключаемые на сумму 50 000,00 тыс. руб. и более:

а) субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, предоставляемые в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) бюджетные инвестиции юридическим лицам, предоставляемым в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации

в) взносы и уставные (складочные) капиталы, вклады в имущество юридических лиц (дочерних обществ юридических лиц), не увеличивающие их уставные (складочные) капиталы;

г) субсидии на иные цели в целях приобретения товаров, работ и услуг муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, лицевые счета, которым открыты в финансовом органе, предоставляемые в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьями 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) гранты в форме субсидий, некоммерческим организациям, не являющимися казенными учреждениями по результатам проводимых конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых местная администрация не осуществляет функции и полномочия учредителя, предоставляемые в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

е) капитальные вложения (на строительство и реконструкцию объектов муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества) в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Положения настоящего порядка распространяются :

а) в отношении договоров(соглашений), контрактов (договоров) – на концессионные соглашения, соглашения о муниципально - частном партнерстве , контракты (договоры), источником финансового обеспечения которых являются указанные соглашения, если федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации предусмотрены требования об осуществлении казначейского сопровождения средств, предоставляемых на основании таких соглашений;

б) в отношении участников казначейского сопровождения – на их обособленные (структурные) подразделения.

1.3. Операции с целевыми средствами, отраженными на лицевых счетах, проводятся после осуществления санкционирования расходов в порядке, установленном нормативно - правовым актом Администрации муниципального образования «Мирнинский район».

1.4. При открытии лицевых счетов и осуществлении операций на указанных лицевых счетах финансовым органом осуществляется проведение бюджетного мониторинга в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.5. При казначейском сопровождении обмен документами между финансовым органом и участником казначейского сопровождения осуществляется с применением усиленной квалифицированной электронной подписи лица, уполномоченного действовать от имени получателя бюджетных средств, муниципального заказчика или участника казначейского сопровождения (далее - электронная подпись).

1.6 Ежедневное (в рабочие дни) предоставление финансовым органом информации о муниципальных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах), о лицевых счетах и об операциях по зачислению и списанию целевых средств, отраженных на лицевых счетах в порядке, установленном Федеральным казначейством, в подсистему информационно-аналитического обеспечения государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", оператором которой является Федеральное казначейство, либо об использовании финансовым органом подсистемы ведения нормативной справочной информации и подсистемы управления расходами указанной информационной системы, оператором которых является Федеральное казначейство, для открытия лицевых счетов муниципальным участникам казначейского сопровождения и отражения операций по зачислению и списанию целевых средств на этих лицевых счетах.

II. О бюджетном мониторинге в системе казначейских платежей

2.1. При осуществлении казначейского сопровождения целевых средств, предоставляемых из местного бюджета в соответствии со статьей 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации финансовым органом проводится бюджетный мониторинг в системе казначейских платежей (далее - бюджетный мониторинг).

2.2. Бюджетный мониторинг проводится финансовым органом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации в отношении участников казначейского сопровождения при открытии участникам казначейского сопровождения в финансовом органе муниципального образования лицевого счета и осуществлении операций на лицевых счетах.

2.3. Финансовый орган в ходе проведения бюджетного мониторинга при открытии участникам казначейского сопровождения лицевых счетов и осуществлении операций на указанных лицевых счетах проводит проверку наличия оснований указанных в пунктах 6,7,10 и 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.4. Информация о результатах проведения бюджетного мониторинга при открытии лицевых счетов и осуществлении операций на лицевых счетах, а также иная информация формируется в государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с учетом требований законодательства Российской Федерации.

III. Условия ведения и использования лицевого счета (режим лицевого счета)

3.1. При казначейском сопровождении ведение и использование лицевого счета (далее - казначейское сопровождение) предусматривают соблюдение условий, содержащихся в муниципальных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах):

а) о запрете осуществления операций на лицевом счете, об отказе в осуществлении операций на лицевом счете при наличии оснований, указанных в пунктах 10 и 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации соответственно, а также о приостановлении операций на лицевом счете в соответствии с пунктом 3 указанной статьи в порядке, предусмотренном Правительством Российской Федерации;

б) об осуществлении санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в соответствии с представляемыми участниками казначейского сопровождения в финансовый орган сведениями об операциях с целевыми средствами, сформированными и утвержденными в порядке и по форме, которые предусмотрены порядком санкционирования, и содержащими в том числе информацию об источниках поступления целевых средств и направлениях

расходования целевых средств, соответствующих результатам, определенным при предоставлении целевых средств;

в) о проведении операций с целевыми средствами, отраженными на лицевых счетах, после осуществления финансовым органом санкционирования операций с целевыми средствами участников казначейского сопровождения в соответствии с порядком санкционирования на основании документов, установленных указанным порядком, подтверждающих возникновение денежных обязательств участников казначейского сопровождения (далее - документы-основания);

г) об осуществлении операций по зачислению целевых средств на лицевые счета и списанию целевых средств с лицевых счетов при указании в распоряжениях о совершении казначейских платежей, муниципальном контракте, договоре(соглашении), контракте(договоре), а также в документах – основаниях идентификатора муниципального контракта, договора(соглашения), сформированного в соответствии с порядком, предусмотренным подпунктом 3 пункта 2 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) о ведении в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, учета доходов, затрат, произведенных в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств по каждому муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору);

IV. Особенности казначейского сопровождения целевых средств, предоставляемых на основании соглашений о предоставлении субсидий юридическим лицам

4.1. При казначейском сопровождении субсидий, предоставляемых участникам казначейского сопровождения, осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, отраженных на лицевых счетах для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств.

4.2. Перечисление субсидий участникам казначейского сопровождения с лицевых счетов, указанных в пункте 4.1. настоящего порядка осуществляется финансовым органом в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам участника казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

4.3. Операции по списанию целевых средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые участникам казначейского сопровождения, осуществляются не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления в финансовый орган платежного поручения для оплаты денежных обязательств, после их проверки в соответствии с порядком санкционирования.

V. Особенности расширенного казначейского сопровождения

5.1. Расширенное казначейское сопровождение целевых средств осуществляется финансовым органом в отношении:

а) расчетов по муниципальным контрактам, договорам (соглашениям), контрактам (договорам), источником финансового обеспечения исполнения которых являются средства, предоставляемые из местного бюджета в случае, если размер цены (суммы) определен решением о местном бюджете с учетом положений подпункта 1 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) иных средств, не указанных в подпункте «а» настоящего пункта, определенных правовым актом Правительства Российской Федерации, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. При расширенном казначейском сопровождении средств, использование лицевого счета участника казначейского сопровождения, определенного пунктом 7.1 статьи 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, включают условия:

а) о проведении операций с целевыми средствами на лицевых счетах после осуществления финансовым органом муниципального образования проверок, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2 статьи 242.24 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на предмет:

соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в муниципальном контракте, договоре (соглашении), контракте (договоре), документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участников казначейского сопровождения, в соответствии с регламентом, утвержденным Федеральным казначейством;

соответствия фактических затрат данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору), отраженным в информационных системах участников казначейского сопровождения, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета, информации, содержащейся в первичных учетных документах по указанному муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору) и в расходной декларации, указанной в подпункте 5 пункта 2 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе с проведением анализа экономической обоснованности затрат, в соответствии с порядком, утвержденным Федеральным казначейством, и правилами экономического обоснования затрат, установленными Правительством Российской Федерации;

б) о представлении участником казначейского сопровождения в финансовый орган распоряжений о совершении казначейских платежей на сумму оплаты денежных обязательств, в отношении которых не выявлены

нарушения в ходе проведения проверок, указанных в подпункте 1 пункта 2 статьи 242.24 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) о предоставлении участником казначейского сопровождения в финансовый орган платежные поручения в порядке и форме, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации;

г) о предоставлении участником казначейского сопровождения финансовому органу доступа к информационным системам участника казначейского сопровождения и первичным учетным документам, указанным в абзаце третьем подпункта «а» настоящего пункта.

Лист согласования

Внутренний документ "Об утверждении Порядка осуществления казначейского сопровождения целевых средств бюджета МО "МР" и бюджетов МО поселений (№ 220-П от 18.02.2022)"

Должность	ФИО	Результат	Дата	Комментарий
Заместитель Главы Администрации района	Башарин Георгий Карлович	Согласовано с замечаниями	22.02.2022	Прошу визу ОМВФКиА
Начальник	Пшенникова Анна Геннадьевна	Согласовано	25.02.2022	
Начальник	Маркова Людмила Юрьевна	Согласовано	21.02.2022	
Начальник	Чемчоева Яна Платоновна	Согласовано	18.02.2022	
Начальник	Петрова Инна Владимировна	Согласовано	24.02.2022	